सोशल आडिट निदेशालय

ग्राम्य विकास विभाग, उ0प्र0

7वां तल पी.सी.एफ. भवन, 32—स्टेशन रोड, लखनऊ—226001

Ph. No.: 0522-2630877, Fax No.:0522-4003787, E-mail: socialauditup@yahoo.in

पत्रांकः 333 / सो.आ.नि.—101 / 2014

दिनाँकः 10 सितम्बर, 2014

प्रेषक,

निदेशक,

सोशल आडिट, उ0प्र0।

सेवा में,

समस्त जिला विकास अधिकारी,

उत्तर प्रदेश।

विषयः **वित्तीय वर्ष 2013—14 में आवंटित धनराशि के सापेक्ष भारतीय स्टेट बैंक, अशोक मार्ग, लखनऊ एवं जनपद स्तर पर खुले खाते का बैंक समाधानीकरण विवरण उपलब्ध कराने के सम्बन्ध में।**

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक इस कार्यालय के पत्र सं0 199 / सो.आ.नि.—363 / 2014 दिनाँक 09 जुलाई, 2014 का संदर्भ ग्रहण करें। उक्त पत्र द्वारा वित्तीय वर्ष 2013—14 के लिए चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा सम्प्रेक्षण कार्य सम्पन्न करने हेतु मदवार आवंटित धनराशि, व्यय की धनराशि एवं अवशेष धनराशि का विवरण माँगा गया था।

निदेशालय में सम्प्रेक्षण कार्य सम्पन्न करने हेतु नामित चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा अपने पत्र दिनाँक 28.8.2014 द्वारा जनपद स्तर एवं मुख्यालय स्तर पर खुले बचत खातों के समाधानीकरण विवरण तैयार करने हेतु पत्र के साथ संलग्नक 'A' एवं 'B' पर सूचना मांगी गई है। उपरोक्त संलग्नक में चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट के नोट पर अंकित अभिलेखों की छायाप्रतियां भी प्राप्त किया जाना है। उपरोक्त कार्य सम्पन्न करने हेतु संलग्न प्रपत्रों 'A' तथा 'B' पर सूचना निम्नलिखित तिथियों में अपने संबंधित लेखा सहायकों के माध्यम से प्रेषित करने की व्यवस्था करें।

क्रमांक	**जनपद का नाम**	**लेखा सहायक द्वारा सूचना / साक्ष्यों सहित निदेशालय में उपस्थित होने की निर्धारित तिथि**
1.	अमेठी, हरदोई, कानपुर देहात, लखनऊ, रायबरेली, सीतापुर, सुल्तानपुर, उन्नाव, कानपुर नगर एवं बाराबंकी।	15—09—2014
2.	इलाहाबाद, अम्बेडकरनगर, औरैया, बहराइच, बलरामपुर, बाँदा, बस्ती, इटावा, फैजाबाद एवं फर्रुखाबाद।	18—09—2014
3.	फतेहपुर, गोण्डा, हमीरपुर, जालौन, जौनपुर, कन्नौज, कौशाम्बी, खीरी, महोबा एवं मैनपुरी	19—09—2014
4.	प्रतापगढ़, शाहजहांपुर, वाराणसी, अमरोहा, बरेली, बदायूँ, चन्दौली, चित्रकूट, एटा एवं फिरोजाबाद।	23—09—2014

5.	गाजीपुर, गोरखपुर, हाथरस, झांसी, कासगंज, महाराजगंज, मऊ, मिरजापुर, पीलीभीत एवं रामपुर	25–09–2014
6.	सम्भल, संतकबीरनगर, संत रविदासनगर, श्रावस्ती, सिद्धार्थनगर, सोनभद्र, आगरा, अलीगढ़, आजमगढ़ एवं बागपत।	30–09–2014
7.	बलिया, बिजनौर, बुलन्दशहर, देवरिया, गौतमबुद्धनगर, गाजियाबाद, कुशीनगर, ललितपुर, मथुरा, मेरठ, मुरादाबाद, मुजफ्फरनगर, सहारनपुर, शामली एवं हापुड़।	01–10–2014

संबंधित लेखाकर्मी अपने साथ में वर्ष 2013–14 का व्यय विवरण उन चेकों का विवरण जिनका इस्तेमाल नहीं किया गया और बैंक को वापस कर दिया गया, चेक इशू रजिस्टर, बैंक पासबुक तथा बैंक रिकन्सिलेशन शीट भी साथ लायेंगे।

कृपया उपरोक्तानुसार अपने लेखाकर्मी को निदेशालय में निर्धारित तिथि को उपस्थित होने हेतु निर्देशित करने का कष्ट करें।

भवदीय,

संलग्नकः उपरोक्तानुसार।

(शंकर सिंह)
निदेशक

Annexure-A

The details of amount withdrawn by D.D.O. from the S.B.I., Ashok Marg, Lucknow in the following format:-

Name of the District :- Financial Year :

Date	Cheque No.	Amount	Allotment Letter No. with date	Authorised Allotment Budget

NOTE:

The details of unused cheques submitted to the bank (copy of such letter also to be attached) showing the following informations:

Ch. Nos. From: xxxxxxxxxxxx To xxxxxxxxxxxxxxx

Annexure-B

The details of amount withdrawn by D.D.O. from their bank account maintained separately for funds received from Social Audit Directorate in the following format:

Name of the District :- Financial Year :

Date	Cheque No.	Amount	Allotment Letter No. with date	Amount Authorised

NOTE:

(1) Also submit copy of cheque issue register and bank reconciliation statement duly signed by D.D.O. showing the date of clearing for the cheques appearing in the bank reconciliation statement.

(2) Photocopy of bank passbook of the bank account of the bank maintained separately for social audit funds received from the Social Audit Directorate.